

إجراء تحديث البيانات المالية

الإصدار: 1.0
تاريخ الإصدار: مارس 2021

1.1. الهدف من الوثيقة

- تحديد وتنظيم وتوثيق إجراءات العمل التشغيلية التي تعتبر المبادئ والأسس والقواعد المحددة التي تعتمدها الوزارة في إدارة وتنظيم أنشطتها ومعاملاتها التي تتعلق بعمل وكالة الاستراتيجية والتميز المؤسسي
- تحديد الإجراءات وتفاصيل مهام كل خطوة من خطوات العمل
- تحديد النماذج والتقارير المستخدمة في إجراءات العمل
- تحديد الأنظمة المستخدمة في إجراءات العمل



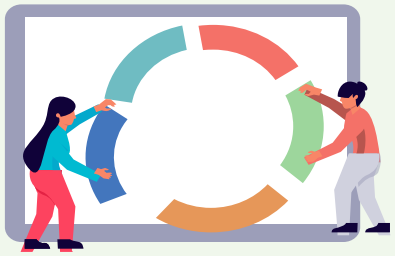
1.2 استخدام الدليل

تعريف الاشكال المستخدمة في بناء هيكلية الإجراءات



اجراء

سلسلة متتابعة من الأنشطة والمهام المتسلسلة بشكل منطقي

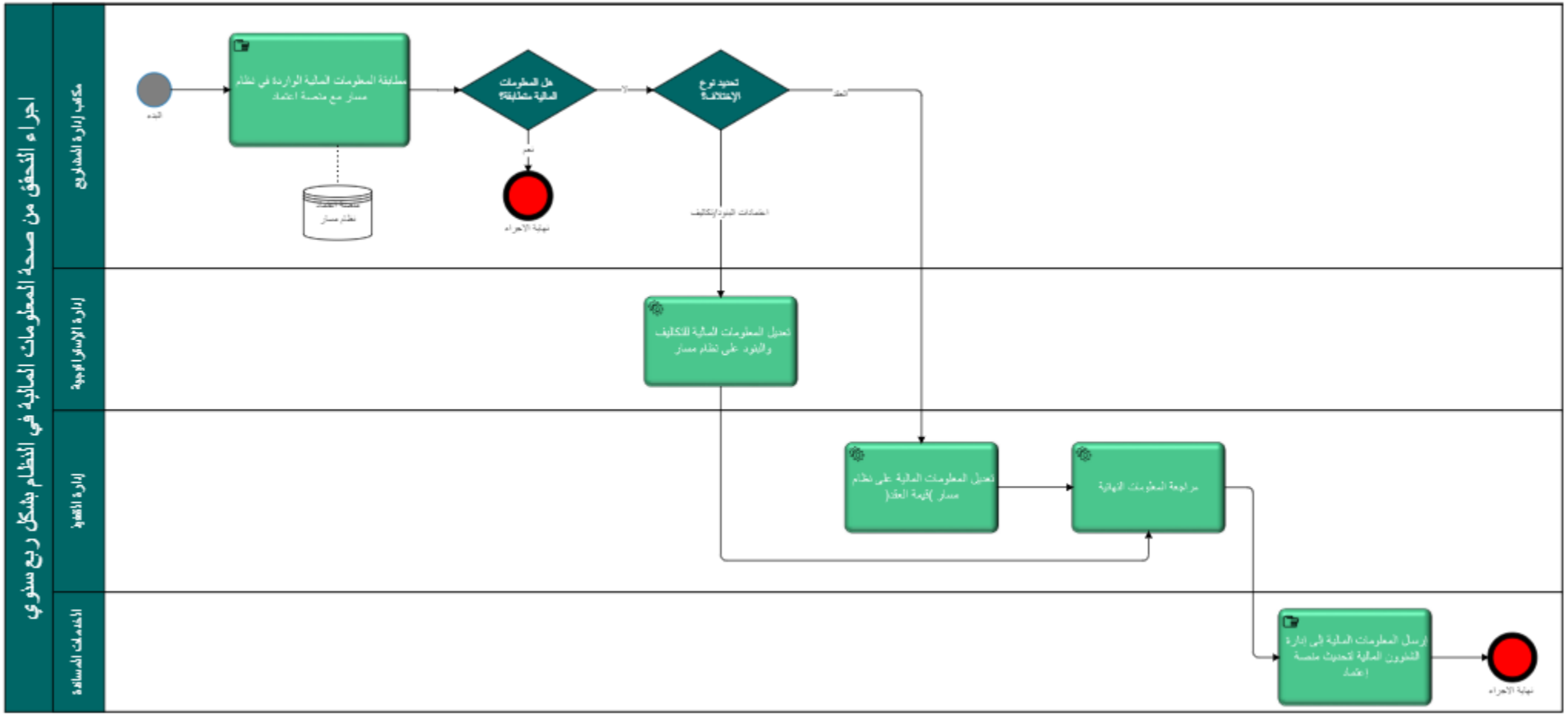


مجموعة الاجراءات

هي مجموعة من الإجراءات المرتبطة

تعريف الاشكال المستخدمة في تصميم مخطط الإجراء	
المهمة: هي نشاط يمثل خطوات يتم تنفيذها كجزء من الإجراء.	
المهمة عبر النظام : هي نشاط يمثل خطوات يتم تنفيذها كجزء من الإجراء وينفذ من خلال نظام تقني.	
المسؤولية: تدل على الجهة المنفذة للمهمة بحيث يتم توضيح الوكالة / الإدارة والمسمى الوظيفي للموظف المنفذ للمهمة	
نقطة البداية: تدل على البدء في تنفيذ الإجراء	
نقطة النهاية: تدل على الانتهاء من تنفيذ الإجراء	
نقطة الارتباط بإجراء آخر: تدل على وجود علاقة بين أكثر من إجراء	
نقطة اتخاذ قرار: تدل على مرحلة اتخاذ قرار معين ضمن الإجراء وتكون ذات خيارات محددة	
نماذج أو معلومات: تدل على أي نماذج أو معلومات يجب الحصول عليها واستخدامها لإتمام مهمة معينة	
الرابط: يبين تتابع المهام في الإجراء	

إجراء التحقق من صحة المعلومات المالية في النظام بشكل ربع سنوي



وزارة المالية
Ministry of Finance



شكراً