

الرقابة المالية
Financial Control



الدليل الاسترشادي لتطبيق الرقابة الذاتية

وزارة المالية
Ministry of Finance



وكالة الوزارة للشؤون المالية والحسابات

المحتويات

01 نبذة عن الدليل الاسترشادي

02 الرقابة الذاتية

03 نظام الرقابة الداخلية

04 المستهدف إنجازَه من قبل الجهات الحكومية



المصطلحات والتعاريف

المصطلح	التعريف
الجهة الحكومية	الوزارات والأجهزة الحكومية والهيئات والمصالح والمؤسسات العامة والأجهزة ذات الشخصية المعنوية العامة المستقلة، المشمولة في الميزانية العامة للدولة.
الوزارة	وزارة المالية.
المسؤول الأول في الجهة	هي أعلى سلطة إدارية موجودة في الجهة المعنية.
الرقابة المالية	السياسات والإجراءات والوسائل التي يتم من خلالها التحقق من: <ul style="list-style-type: none">• سلامة العمليات ذات الأثر المالي على الميزانية والقوائم المالية والحسابات الختامية الخاصة بالجهة.• كفاءة وفعالية نظام الرقابة الداخلية.• مدى التزام الجهة بالأنظمة واللوائح والأدلة والتعليمات والقرارات ذات الصلة.
نظام الرقابة الداخلية	الممارسات التي تقوم بها الجهة لضمان تحقيق أهدافها الاستراتيجية والتشغيلية والتأكد من دقة التقارير والالتزام بالأنظمة واللوائح.
الضوابط الرقابية	التدابير والإجراءات (اليدوية والمؤتمتة) التي تطبقها الجهة ومنسوبوها للحد من المخاطر التي تؤثر في تحقيق أهدافها. وتشمل مجموعة واسعة من الأفعال والأنشطة، على سبيل المثال -لا الحصر- الموافقات، والتفويضات، والتسويات، وفصل الواجبات.
مستوى الكفاءة الرقابية	مدى كفاية وفعالية أدوات الرقابة الداخلية في الجهة، ويكون تقييم درجة الكفاءة الرقابية بناءً على تقييم تصميم وتطبيق الضوابط الرقابية في هذه الجهات.
الرقابة الذاتية	أسلوب رقابي تكون فيه الجهة مسؤولة عن الرقابة على عملياتها وفقاً للأنظمة، واللوائح، والتعليمات.
الخط التصحيحية	خطة عمل تتضمن جميع الإجراءات التي يجب اتخاذها لمعالجة نقاط الضعف وتطوير الضوابط الرقابية بهدف تحسين ورفع مستوى الكفاءة الرقابية
أفضل الممارسات المهنية	مجموعة من المعايير أو الإجراءات التي تحسن من فعالية وكفاءة العمليات المالية، والتشغيلية والإدارية المختلفة بالجهة.
COSO	هي اختصار لـ Committee of Sponsoring Organizations وهي "لجنة المؤسسات الراعية"، حيث تأسست عام 1985 وتعنى بتطوير أطر عامة وتوجيهات حول الرقابة وإدارة المخاطر.
الوحدات التنظيمية	هي الإدارات أو الأقسام المعنية بتصميم وتنفيذ الإجراءات والضوابط الرقابية للحد من تأثير المخاطر التي قد تعيق من تحقيق الأهداف.





01

نبرة عن الدليل الاسترشادي



نبذة عن الدليل الاسترشادي

انطلاقاً من أهمية تعزيز الشفافية وتحسين جودة الحسابات المالية وأداء الجهات الحكومية، قامت الوزارة بتنويع أساليب الرقابة المالية؛ لتشمل أربعة أساليب رقابية هي: (الرقابة المباشرة، الرقابة الذاتية، الرقابة الرقمية (التقنية)، رقابة التقارير)، ولتفعيل دور الوزارة في تحقيق المزيج الرقابي وتطبيق الرقابة الذاتية كأحد الأساليب الرقابية من خلال تنفيذ أعمال تقييم وتطوير مستوى الكفاءة الرقابية بالجهات الحكومية، تم تصميم هذا الدليل لدعم الجهات الحكومية في رحلة التحول.

يوفر الدليل إرشادات تسهم في مساعدة الجهات على تبني أفضل الممارسات الرائدة عالمياً في تطوير، وتعزيز الإجراءات والضوابط الرقابية، وتوعيتها بمتطلبات تطبيق الرقابة الذاتية، وتطوير نظام الرقابة الداخلية، والعمل على تهيئتها لمرحلة التحول إلى الرقابة الذاتية، وتشتمل أهداف الدليل على التالي:

- دعم الجهات الحكومية في تعزيز كفاءة وفعالية عناصر نظام الرقابة الداخلية الخاص بها.
- تقديم إرشادات ومبادئ توجيهية تمكن الجهات الحكومية من الاستعداد للتحول للرقابة الذاتية.



02

الرقابة الذاتية



الرقابة الذاتية

ما هو أسلوب الرقابة الذاتية؟

أسلوب رقابي تكون فيه الجهة الحكومية مسؤولة عن الرقابة على عملياتها من خلال منسوبيها وفقاً للسياسات والأدوات والإجراءات الرقابية التي تعتمد عليها الوزارة، سواء كان التحول إلى الرقابة الذاتية لكافة عمليات الجهة أو جزئياً لبعض العمليات.

أهداف التحول إلى الرقابة الذاتية



ستتمكن الجهات الحكومية التي تطبق الرقابة الذاتية من:

تعزيز مستويات الشفافية والمسؤولية لدى الوحدات التنظيمية المختلفة من خلال التقييم المستمر لكفاءة وفعالية نظام الرقابة الداخلية



تعزيز فعالية المراجعة الداخلية وإجراءات الحوكمة والمخاطر والالتزام من خلال تفعيل أدوار الإدارات الرقابية



تطوير الإجراءات والارتقاء بجودة العمل من خلال المواءمة المستمرة مع أفضل الممارسات المهنية



الرقابة الذاتية

مراحل التحول للرقابة الذاتية

ابتداءً من تحديد الجهات الحكومية المستهدفة، وحتى البدء بتنفيذ أعمال تقييم مستوى الكفاءة الرقابية وتحول الجهات للرقابة الذاتية

تستهدف الوزارة القيام بتقييم وتطوير نظم الرقابة الداخلية الخاصة بالجهات الحكومية المستهدفة التي يتم تحديدها من قبل الوزارة بحسب جاهزيتها وبهدف التحول للرقابة الذاتية، حيث تشتمل مراحل التحول إلى الرقابة الذاتية على ست مراحل رئيسية:





03

نظام الرقابة الداخلية



نظام الرقابة الداخلية

الرقابة الداخلية

تمثل الرقابة الداخلية عنصراً مهماً في نظام حوكمة المنظمة وقدرتها على إدارة المخاطر، وتعد الأساس الذي يدعم تحقيق أهداف المنظمة وتعزيز وحماية قيمها، حيث يوضح الشكل أدناه العلاقة بين نظام الرقابة الداخلي وتحقيق أهداف المنظمة:



كما يعرف نظام الرقابة الداخلية بأنه:

مجموعة من الإجراءات والضوابط والتدابير المصممة على العمليات والأنشطة لغرض تحقيق أهداف المنظمة بكفاءة وفعالية.

مفاهيم جوهرية تتعلق بنظام الرقابة الداخلية



تقع مسؤولية الحفاظ على نظام رقابة داخلية فعال على جميع منسوبي المنظمة



مرنة لإمكانية تنفيذها على جميع المستويات الإدارية داخل الجهة



تتأثر بالأفراد باعتبارهم محركاً أساسياً من خلال التزامهم بالنزاهة والقيم الأخلاقية



وسيلة لتحقيق أهداف المؤسسة بكفاءة وفعالية، وليست غاية بحد ذاتها

أهمية وجود نظام رقابة داخلية فعال

3



يساهم في تقديم تأكيد معقول على مدى التقيد بالأنظمة والتشريعات

2



يساهم في تعزيز الموثوقية في التقارير المالية وتحسين القدرة على اتخاذ القرارات

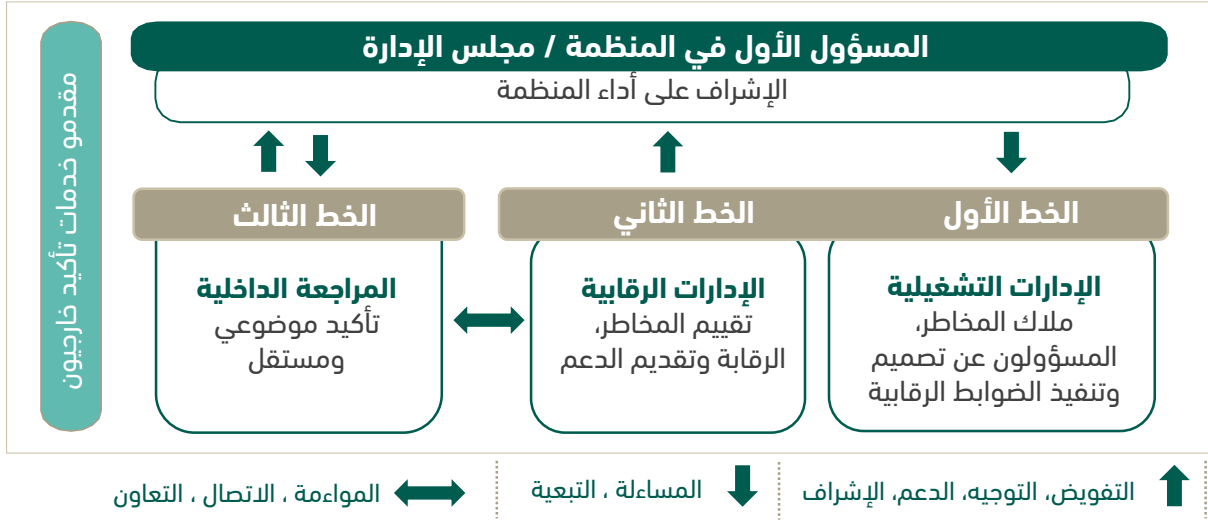
1



يساهم في تعزيز استدامة المنظمة وتحقيق أهدافها بكفاءة وفعالية

نظام الرقابة الداخلية

أدوار ومسؤوليات الوحدات التنظيمية المختلفة داخل المنظمة في الحفاظ على نظام رقابة داخلية فعال تتضح في نموذج الخطوط الثلاثة المعتمد لدى الجمعية الدولية للمراجعين الداخليين (IIA):



الجهة المسؤولة عن الإشراف على عمليات الحوكمة وإدارة المخاطر والرقابة الداخلية في المنظمة، وتحديد التوقعات فيما يتعلق بالنزاهة والقيم الأخلاقية بالإضافة إلى توجيه الإدارة التنفيذية فيما يخص الأنشطة المختلفة.

المسؤول الأول أو مجلس الإدارة

الجهة المسؤولة عن تحديد الأهداف التنظيمية والتشغيلية وتصميم وتنفيذ أنظمة رقابية فعّالة لتحقيقها والحد من تأثير المخاطر التي قد تعيق تحقيق تلك الأهداف باعتبارهم ملاك المخاطر الرئيسيين.

الإدارات التشغيلية

الجهة المسؤولة عن الرقابة وتقديم الدعم للإدارات التشغيلية فيما يخص عمليات تقييم وإدارة المخاطر والرقابة الداخلية بالإضافة إلى تطوير عمليات تقييم وإدارة المخاطر بشكل مستمر، على سبيل المثال لا الحصر (الحوكمة وإدارة المخاطر والالتزام، أمن المعلومات).

الإدارات الرقابية

الجهة المسؤولة عن تقديم تأكيدات موضوعية ومستقلة عن فعالية وكفاءة نظام الرقابة الداخلية من خلال تقييم عمليات الحوكمة وإدارة المخاطر والرقابة.

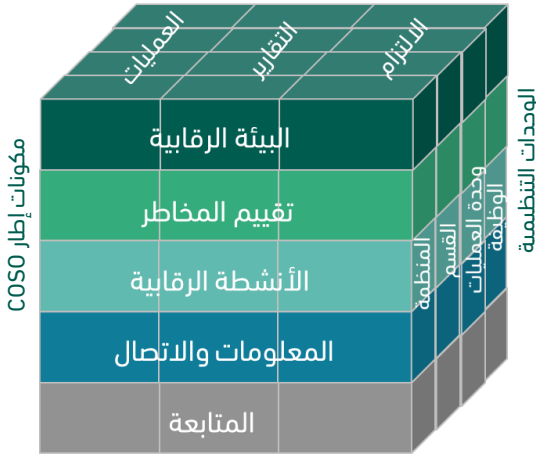
المراجعة الداخلية

نظام الرقابة الداخلية

غرض قياس وتطوير مستوى كفاءة نظام الرقابة الداخلية والحفاظ على فاعليته يمكن للوحدات التشغيلية والإدارية في المنظمة الاستعانة بإطار (COSO) للرقابة الداخلية كأحد أطر الرقابة الشاملة والذي يوفر نهجًا للرقابة وفهما أفضل للمنظمة، بالإضافة إلى توفيره معايير لقياس وتطوير نظام الرقابة الداخلية.

إطار (COSO) للرقابة الداخلية

يساهم إطار (COSO) للرقابة الداخلية في الربط بين مكونات نظام الرقابة الداخلية والأهداف التي تسعى المنظمة لتحقيقها بأنواعها الثلاثة :



الأهداف المتعلقة بالعمليات: ترتبط بكفاءة وفعالية العمليات مثل العمليات المالية وحماية الأصول.

الأهداف المتعلقة بالتقارير: ترتبط بالتقارير المالية والتقارير غير المالية مثل الموثوقية والدقة والشفافية.

الأهداف المتعلقة بالالتزام: تشير إلى التزام المنظمة بجميع القوانين واللوائح ذات الصلة والسياسات والإجراءات الداخلية.

مكونات إطار (COSO) للرقابة الداخلية

المعلومات والاتصال

تطوير أنظمة المعلومات وتوفير وسائل اتصال تمكن من إيصال المعلومات الخاصة بأي أوجه قصور وإيجاد آلية لمعالجة الاتصالات مع الأطراف الخارجية.



05

المتابعة

تقييم جودة عمليات الرقابة الداخلية باستمرار لضمان فعاليتها بالإضافة إلى تطويرها إن لزم الأمر.

تقييم المخاطر

تحديد وتقييم وإدارة المخاطر ووضع آليات للاستجابة لتلك المخاطر التي قد تؤثر على قدرة المنظمة على تحقيق أهدافها.



03

الأنشطة الرقابية

السياسات والإجراءات التي تم تحديدها من قبل الإدارة للتعامل مع المخاطر، ويتم تطبيقها على كافة المستويات الإدارية والتشغيلية



01

البيئة الرقابية

تشير إلى السلوك العام في المنظمة والذي يؤثر بدوره على وعي الأفراد بنواحي الرقابة الداخلية، وتمثل الأساس لكافة المكونات الأخرى

نظام الرقابة الداخلية

مبادئ إطار (COSO) للرقابة الداخلية

أمثلة على ضوابط رقابية

- على سبيل المثال لا الحصر:
 - مدونة وقواعد السلوك المهني
 - سياسة الإفصاح وتعارض المصالح
 - هيكل تنظيمي ومصفوفة صلاحيات محدثة ومعتمدة
 - خطة تدريب سنوية للموظفين واعتماد مؤشرات قياس الأداء الخاصة بهم
 - خطة سنوية للقوى العاملة موثقة ومعتمدة

مكونات ومبادئ إطار COSO للرقابة الداخلية

1. أن تظهر المنظمة ككل التزامها بالنزاهة والقيم الأخلاقية.
2. أن يكون المسؤول الأول في المنظمة مستقلاً ويؤدي دوره الإشرافي على الرقابة الداخلية.
3. أن تحدد الإدارة التنفيذية مسؤوليات وصلاحيات الوحدات التنظيمية والأفراد بإشراف من المسؤول الأول.
4. أن تظهر المنظمة التزامها بجذب الكفاءات من الأفراد وتطويرهم بما يتواءم مع أهدافها.
5. أن تحاسب المنظمة الأفراد على مسؤولياتهم المرتبطة بالرقابة الداخلية سعياً لتحقيق الأهداف.

البيئة الرقابية

- على سبيل المثال لا الحصر:
 - تحديد وتقييم المخاطر بشكل دوري وبناء سجلات المخاطر
 - تطوير خطط الحد من تأثير المخاطر مع الأنشطة المختلفة
 - تحديد وتقييم مخاطر الاحتيال

6. أن تحدد المنظمة أهدافها بدرجة عالية من الوضوح
7. أن يتم تحديد المخاطر التي قد تؤثر على تحقيق الأهداف بالإضافة إلى تحليلها وتحديد آليات الاستجابات لتلك المخاطر.
8. أن يتم تقييم مخاطر الاحتيال التي من الممكن أن تهدد المنظمة.
9. أن يتم تحديد أي تغييرات على مستوى المنظمة قد تؤثر على الرقابة الداخلية.

تقييم المخاطر

- على سبيل المثال لا الحصر:
 - أدلة سياسات وإجراءات موثقة ومعتمدة للأنشطة المختلفة
 - الفصل بين المهام ذات الطبيعة المتعارضة
 - إدارة صلاحيات وصول المستخدمين على الأنظمة

10. أن يتم اختيار الأنشطة الرقابية التي تساهم في تقليل المخاطر لدرجة مقبولة.
11. أن يتم تحديد وتطوير الأنشطة الرقابية العامة الخاصة بتقنية المعلومات دعماً لتحقيق الأهداف.
12. أن يتم توثيق الأنشطة الرقابية ضمن سياسات وإجراءات المنظمة.

الأنشطة الرقابية

نظام الرقابة الداخلية

مبادئ إطار (COSO) للرقابة الداخلية

أمثلة على ضوابط رقابية

- على سبيل المثال لا الحصر:
 - مشاركة التقارير الدورية مع أصحاب المصلحة
 - سياسة وقنوات استقبال البلاغات والمخالفات
 - أرشفة المعلومات والحفاظ عليها

- على سبيل المثال لا الحصر:
 - تحديد وتحليل الانحرافات بين الموازنة التقديرية والمصروفات الفعلية
 - تقارير تقييم كفاءة نظام الرقابة الداخلية الدورية

مكونات ومبادئ إطار COSO للرقابة الداخلية

13. أن تعمل المنظمة للحصول على المعلومات المفيدة من مصادر داخلية أو خارجية والاحتفاظ بمعلومات ذات جودة عالية وملائمة لاتخاذ القرارات.
14. أن يتم إيصال المعلومات داخليا بطريقة فعّالة بحيث تشمل أهداف ومسؤوليات وصلاحيات الأفراد بالإضافة إلى التوعية بأهمية الرقابة الداخلية.
15. أن يتم تحديد قنوات مناسبة لإيصال المعلومات اللازمة إلى الأطراف الخارجية

16. أن يتم تقييم الرقابة الداخلية بشكل مستمر لضمان الكفاءة والفاعلية.
17. أن يتم تحديد أوجه القصور في الرقابة الداخلية والإبلاغ عنها للأطراف المعنية لاتخاذ إجراءات تصحيحية مناسبة.

المعلومات والاتصال

المتابعة



نظام الرقابة الداخلية

آلية تقييم كفاية وفعالية الضوابط الرقابية

للتأكد من أن الضوابط الرقابية المطبقة على العمليات أو الأنشطة المختلفة تحقق الأهداف المرجوة وتحد من تأثير المخاطر، يتم تقييم كفاية وفعالية الضوابط الرقابية من خلال تقييم التالي:

• تقييم كفاية تصميم الضابط الرقابي:

تقييم مدى ملاءمة تصميم الضابط الرقابي من خلال التوثيق (سواءً ضمن دليل الإجراءات أو مصفوفة الصلاحيات أو النظام الآلي أو المستندات الداعمة في حال كان الإجراء يتم بشكل يدوي)، وما إذا كان يمكنه الحد من تأثير المخاطر التي قد تعيق من تحقيق الأهداف المرجوة.

• تقييم فعالية تنفيذ الضابط الرقابي:

تقييم مدى فعالية وكفاءة الضابط الرقابي خلال تنفيذ الإجراء في الحد من تأثير المخاطر التي قد تعيق من تحقيق الأهداف المرجوة.

درجات تصنيف كفاءة الضابط الرقابي

الضابط الرقابي مصمم بشكل كافي ومنفذ بشكل فعال يحد من تأثير المخاطر ولا يوجد أي قصور في التصميم والفعالية



يوجد قصور في كفاية تصميم الضابط الرقابي أو على مستوى فعالية التنفيذ



لا يتوفر تصميم وتطبيق للضابط الرقابي اللازم في العملية / النشاط محل التقييم.



نظام الرقابة الداخلية

أمثلة على تقييم كفاية وفعالية الضوابط الرقابية

إلغاء صلاحيات المستخدم من النظام الآلي عند الاستقالة

يكون الضابط الرقابي فعّالاً عندما:

- يتم تصميم الضابط الرقابي على النظام الآلي من خلال ربط إلغاء الصلاحيات بشكل مباشر مع عملية قبول طلب الاستقالة في النظام.
- يتم اختبار فعالية تنفيذ الضابط الرقابي على النظام من خلال فحص عينة على بيئة الاختبار الخاصة بالنظام.

الفصل بين المهام عند إعداد ومراجعة واعتماد أمر الصرف

يكون الضابط الرقابي فعّالاً عندما:

- يتم تحديد صلاحيات الإعداد والمراجعة والاعتماد الخاصة بأمر الصرف ضمن مصفوفة الصلاحيات مع الأخذ بعين الاعتبار الفصل بين كل منها وعكس ذلك على الإجراء ضمن دليل الإجراءات أو النظام الآلي.
- يتم إعداد أمر الصرف من قبل الموظف المسؤول ومن ثم تتم مراجعته من قبل المشرف / رئيس القسم، ومن ثم يتم اعتماده من قبل صاحب الصلاحية حسب مصفوفة الصلاحيات المعتمدة.

ضابط رقابي فعّال

يكون الضابط الرقابي شبه فعّال عند:

- عدم ربط إلغاء الصلاحيات بشكل مباشر مع عملية قبول طلب الاستقالة في النظام والاكتفاء بالإلغاء اليدوي للصلاحيات.
- وجود قصور في العملية على النظام الآلي من خلال فحص عينة على بيئة الاختبار الخاصة بالنظام

في هذ الحالة يجب تنفيذ خطة تصحيحية للتحقق من كفاية وفعالية الضابط الرقابي.

يكون الضابط الرقابي شبه فعّال عندما:

- يتم توثيق صلاحيات / إجراء إعداد ومراجعة واعتماد أمر الصرف دون الأخذ بعين الاعتبار مبدأ الفصل بين المهام.
- يتم إعداد ومراجعة واعتماد أمر الصرف من قبل نفس الموظف المعني أو تنفيذ الإجراء دون الالتزام بمبدأ الفصل بين المهام.

في هذ الحالة يجب تنفيذ خطة تصحيحية للتحقق من كفاية وفعالية الضابط الرقابي.

ضابط رقابي شبه فعّال

يكون الضابط الرقابي غير موجود عند:

- عدم إلغاء الصلاحيات على النظام بشكل مباشر عند استقالة الموظف، وعدم مراجعة دورية.

في هذ الحالة يجب تنفيذ خطة تصحيحية للتحقق تصميم الضابط الرقابي بشكل كاف وفعّال.

يكون الضابط الرقابي غير موجود عند:

- عدم تحديد / توثيق الصلاحيات الخاصة بإعداد ومراجعة واعتماد أمر الصرف ضمن مصفوفة الصلاحيات أو ضمن دليل الإجراءات أو النظام الآلي.

في هذ الحالة يجب تنفيذ خطة تصحيحية للتحقق تصميم الضابط الرقابي بشكل كاف وفعّال.

ضابط رقابي غير موجود





04

المستهدف إنجازة من قبل الجهات الحكومية



المستهدف إنجازه من قبل الجهات الحكومية

لتأهيل الجهة الحكومية للانضمام لعملية التحول للرقابة الذاتية، ولغرض تمكين الجهات الحكومية من الاستعداد للتحول، يجب تطوير نظام الرقابة الداخلية ورفع مستوى الكفاءة الرقابية من خلال:

1 تحديد مستوى الكفاءة لنظام الرقابة الداخلية

من خلال مراجعة نظام الرقابة الداخلية الخاص بالجهة عن طريق تقييم كفاية وفعالية الضوابط الرقابية. (يمكن الاستعانة بقائمة الضوابط الرقابية الخاصة بالرقابة الذاتية)

2 تحديد الفجوات ونقاط الضعف

تحديد الفجوات ونقاط الضعف في كفاية وفعالية الضوابط الرقابية والعمل على وضع الخطط التصحيحية اللازمة مع الوحدات التنظيمية المعنية داخل الجهة الحكومية.

3 تطوير مستوى الكفاءة الرقابية

تطوير مستوى الكفاءة الرقابية الخاصة بالجهة الحكومية وفقاً للخطط التصحيحية المتفق عليها، وذلك من خلال تطوير تصميم وفعالية الضوابط الرقابية المطبقة على العمليات والإجراءات.

4 المراقبة والقياس

مراقبة وقياس وتطوير نظام الرقابة الداخلية الخاص بالجهة الحكومية بشكل مستمر والحفاظ على مستوى الكفاءة الرقابية المطلوب.

المستهدف إنجازه من قبل الجهات الحكومية

كما يجب أيضا توفر ممكنات التحول للرقابة الذاتية التالية في
الجهة الحكومية :

نظام تقني للعمليات المالية

يجب أن تكون العمليات المالية في الجهة الحكومية مؤتمتة وخصوصا تلك المتعلقة بالمسارات المالية التالية: تعويضات العاملين والمكافآت، الصرف وآثار تنفيذ العقود، حسابات التسوية.



نظام رقابة داخلية فعّال

قياس وتطوير مستوى كفاءة نظام الرقابة الداخلية والحفاظ على كفاءته وفاعليته، حيث يمكن الاسترشاد بهذا الدليل بالإضافة إلى قائمة الضوابط الرقابية المستهدف تقييمها في الجهات الحكومية.



أنشطة الحوكمة وإدارة المخاطر والالتزام

للحفاظ على استمرارية كفاءة وفاعلية نظام الرقابة الداخلية بالجهة الحكومية من خلال القياس والتطوير المستمر يجب أن يكون هناك إدارة فعّالة لأنشطة الحوكمة والمخاطر والالتزام.



يمكن للجهة الحكومية التقدم بطلب الانضمام بعد توافر الشروط الأساسية المذكورة أعلاه من خلال قنوات التواصل مع الوزارة.



جميع المراجع الخاصة بالرقابة المالية التي تعدها الوزارة يتم تحديثها ومراجعتها بشكل دوري، لذا نوصي بمتابعة آخر التحديثات التي تتم على هذه المراجع في موقع الرقابة المالية الإلكتروني والذي يمكن الوصول إليه عن طريق الـ (QR Code) أدناه:

الدليل الاسترشادي لتطبيق الرقابة الذاتية، وقائمة الضوابط الرقابية
المستهدف تقييمها (Internal Control Toolkit)

01



الكتيب التعريفي والأسئلة الشائعة المرتبطة بالتحول للرقابة الذاتية

02



المراجع

إطار COSO للرقابة الداخلية الصادر من لجنة المؤسسات الراعية
(Committee of Sponsoring Organizations).



نموذج الخطوط الثلاثة الصادر من الجمعية الدولية للمراجعين الداخليين.



الدليل الاسترشادي لتطبيق الرقابة الذاتية	معلومات الوثيقة
وزارة المالية – وكالة الوزارة للشؤون المالية والحسابات – الوكالة المساعدة للرقابة المالية	إعداد الوثيقة
01	رقم النسخة

قنوات التواصل



الرقم الموحد
19990



الموقع الإلكتروني للرقابة
المالية



البريد الإلكتروني
sdfci@mof.gov.sa





شكراً

